MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Omnicomprensivo "Ciampoli - Spaventa"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado, Secondaria di 2° Grado:
Ist. Tecnico Economico - Liceo Scientifico - Liceo Scientifico S.A. - Ist. Prof.le Serv. Sanità e Ass. Sociale

Atessa (CH)

Ministero dell'Istruzione e del Merito

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

I. OMN. - "CIAMPOLI-SPAVENTA"-ATESSA
Prot. 0008756 del 11/06/2024
VI (Uscita)

Alla Docente
DI FRESCO MATTIOLI FEDERICA
SEDE
Al sito Web dell'Istituto
fascicolo PON "Insieme per apprendere"

Al DSGA. SEDE

OGGETTO	**Conferimento Incarico Tutor - MODULO "Bravi…in italiano! 5"** **Docente DI FRESCO MATTIOLI FEDERICA** *Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4.* Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD".
Avviso pubblico	Prot. n AOOGABMI/134894 del 21 novembre 2023 PON PER LA SCUOLA FSE- AGENDA SUD
Asse I	– Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I
Obiettivi Specifici	10.2 – Interventi finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale
Azioni	10.2.2 – *Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo degli studenti - Competenze di base*
Titolo progetto **Codice identificativo**	**IN-COntro…Insieme Contro la dispersione** 10.2.2A-FSEPON-AB-2024-85
CUP	I84D23002800001
Autorizzazione progetto:	prot. n. AOOGABMI- 16058 del 05/02/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n. 176, con il quale è stato avviato il progetto denominato "Agenda SUD", rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/134894 del 21/11/2023 che si inserisce nel quadro di azioni finalizzate all'innalzamento delle competenze di base, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del PON Scuola per il periodo di programmazione 2014-2020, di combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno;

CONSIDERATO che il progetto avrà durata biennale, dall'anno scolastico 2023/2024 al 2024/2025, ed è finanziato in parte a valere sulle risorse del PNRR, in parte su quelle del PON "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 (di seguito, PON Scuola) e del PN "Scuola e competenze" 2021-2027.

VISTA la candidatura n. 1092383 del 19.01.2024;

VISTA l'autorizzazione al progetto del 05/02/2024, Prot. AOOGABMI-16058 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza –Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 –

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 8 del 10 novembre 2023 di adesione al progetto PON in oggetto;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 25 ottobre 2023 di adesione al progetto PON in oggetto;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'E.F. 2024 prot. n. 2316 del 17/02/2024;

RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di ESPERTO e n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di TUTOR, nell'ambito della realizzazione di n. 1 modulo previsto dal progetto sopra citato;

CONSIDERATO che la scelta del personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e di parità di trattamento;

VISTA la determina prot. n. 3876 del 14/03/2024, di avvio della procedura di selezione personale per il conferimento di incarichi di Esperti e di Tutor per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO l'Avviso per il reclutamento di Esperti e di Tutor, prot. n. 3880 del 14/03/2024;

VISTO il Decreto di approvazione della graduatoria definitiva di cui alla nota prot. n. 5151 dell'08/04/2024.

Assegna alla docente DI FRESCO MATTIOLI FEDERICA, docente di Scuola Primaria, in servizio presso l'I.O. "Ciampoli - Spaventa" di Atessa, sede di Sc. Primaria di Piana La Fara, **l'incarico di Tutor relativamente al Modulo "Bravi…in italiano! 5" del Progetto "IN-COntro…Insieme Contro la dispersione"**

- Oggetto dell'incarico riferito al Profilo professionale: TUTOR

- ✓ Elaborare, in collaborazione con l'esperto, un percorso progettuale significativo, in base al target d'utenza e alla tipologia dell'intervento, articolato in fasi e che preveda un prodotto finale, da presentare all'Ufficio di dirigenza prima dell'avvio delle attività;
- ✓ selezionare i destinatari dell'intervento sulla base di criteri trasparenti e formalizzati;
- ✓ acquisire la formale autorizzazione dei genitori dei bambini alla partecipazione al percorso formativo, sottoscrivere i patti formativi, acquisire le liberatorie relative all'impiego di immagini/video degli studenti per fini istituzionali;
- ✓ coadiuvare l'esperto nello svolgimento delle attività laboratoriali al fine di favorire la creazione di ambienti di apprendimento che assicurino il coinvolgimento attivo e proattivo dei bambini;
- ✓ assicurare la frequenza assidua dei bambini alle attività, rilevando direttamente le cause di eventuali assenze, responsabilizzandoli all'impegno assunto anche mediante il coinvolgimento dei loro genitori;
- ✓ assicurare la tenuta del numero iniziale dei partecipanti al fine di evitare la sospensione del corso (qualora, infatti, il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo consentito dalle linee guida);
- ✓ informare tempestivamente il Dirigente scolastico dell'eventuale progressivo decremento delle presenze dei bambini;
- ✓ assolvere tutti i compiti relativi alla registrazione del percorso sulla Piattaforma Fondi Strutturali;
- ✓ verificare le competenze dei bambini in ingresso prima di avviare gli interventi;
- ✓ monitorare l'andamento del percorso;
- ✓ verificare le competenze in uscita e documentare i dati relativi a risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità;
- ✓ predisporre, insieme all' esperto prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
- ✓ somministrare i questionari sulla percezione dell'offerta formativa;
- ✓ collaborazione con l'esperto nell'elaborazione della relazione finale rivolta a registrare l'andamento del percorso, i processi di apprendimento attivati e l'impatto degli interventi sui livelli di apprendimento dei bambini;
- ✓ favorire l'ottimizzazione degli interventi formativi, attivando sistematici processi valutativi per verificare il conseguimento degli obiettivi previsti nell'ambito del proprio modulo, quantificando i risultati e misurando i prodotti realizzati (*indicatori di realizzazione*) intercettando gli effetti generati sui partecipanti (*indicatori di risultato*);
- ✓ raccordarsi con l'esperto del proprio modulo, il facilitatore e le figure di valutazione interne alla scuola, al fine di assicurare il monitoraggio, la valutazione e la rendicontazione trasparente e responsabile dei risultati raggiunti, con azione di monitoraggio in itinere e finale e di valutazione complessiva dei percorsi attivati;
- ✓ partecipare agli incontri finalizzati alla definizione degli aspetti organizzativi e/o di consuntivo.

- Durata della prestazione

La prestazione, corrispondente a n. 30 ore, da svolgersi secondo un calendario predisposto in accordo con l'Esperto del modulo e con il Direttore del corso, dovrà essere resa in attività aggiuntiva a decorrere dalla data del presente incarico alla data di conclusione del Progetto, prevista entro il 30/07/2024.

- Corrispettivo della prestazione

L'attività del Tutor sarà retribuita in relazione alle ore effettivamente espletate e debitamente documentate, corrispondenti a numero 30 (trenta) ore complessive. Il corrispettivo orario della prestazione viene stabilito in euro 30,00 (Trenta) Lordo Stato, omnicomprensivo di ogni onere. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione si richiede la documentazione giustificativa dell'incarico svolto e la relazione circa i risultati raggiunti.

- Luogo di svolgimento

Le attività afferenti al modulo di riferimento si svolgeranno presso la sede della Scuola Primaria di Piana La Fara, in Via Del Sangro n.15.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Liberata Colanzi
Firmato digitalmente

PER ACCETTAZIONE
Docente DI FRESCO Mattioli Federica

_____