

Istituto Omnicomprensivo "Ciampoli - Spaventa"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado, Secondaria di 2° Grado:

*Ist. Tecnico Economico - Liceo Scientifico - Liceo Scientifico S.A. - Ist. Prof.le Serv. Sanità e Ass. Sociale
Atessa (CH)*

I. OMN. - "CIAMPOLI-SPAVENTA"-ATESSA
Prot. 0005550 del 15/04/2024
VII (Uscita)

All' Ass.te Amm.va Marchetti Luisa

Al sito Web dell'Istituto nelle sezioni
"FUTURA", Albo on line e
Amministrazione Trasparente

OGGETTO:	INCARICO FUNZIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE avente ad oggetto <i>attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi PNRR</i>
Missione 4	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università
Investimento	1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).
Linea di Investimento	M4C1I1.4-2022-981 Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica
Titolo progetto	Fuori classe...dentro la scuola
Codice progetto	17907.1
CUP	I84D22003430006
Autorizzazione progetto	M4C1I1.4-2022-981-P-17907

L'ISTITUTO SCOLASTICO OMNICOMPRESIVO "CIAMPOLI-SPAVENTA", C.F. n. 81001200690 con sede legale in Atessa, in via della Stazione, 9, in persona della Prof.ssa Liberata Colanzi, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente Scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali al personale ATA interno all'Istituzione scolastica, aventi ad oggetto attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi PNRR, prot. n. 4736 del 28/03/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).
- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 4744 del 28/03/2024;
- il verbale di selezione del 09/04/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 5170, del 08/04/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 15/04/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale prot. n. 5234 del 09/04/2024;

Sede centrale: Via della Stazione n.9 - 66041 - Atessa (CH) | Tel. 0872/865696 | Fax: 0872/850325
e-mail Istituto: chic818001@istruzione.it | Posta elettronica certificata: chic818001@pec.istruzione.it
Sito web: www.omnicomprensivoatessa.edu.it | Codice meccanografico: CHIC818001 | C.F. 81001200690

Istituto Omnicomprensivo "Ciampoli - Spaventa"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado, Secondaria di 2° Grado:

Ist. Tecnico Economico - Liceo Scientifico - Liceo Scientifico S.A. - Ist. Prof.le Serv. Sanità e Ass. Sociale

Atessa (CH)

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 4744 del 28/03/2024, l'Istituto necessita di acquisire il supporto di Personale A.T.A. con incarichi aventi ad oggetto **attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi PNRR**, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);
- tra il personale A.T.A. interno dell'Istituto si sono resi disponibili Assistenti Amministrativi risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- l'Assistente Amm.va MARCHETTI LUISA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* prodotto in fase di candidatura, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 5234/VI del 09/04/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, **conferisce all'Assistente Amm.va MARCHETTI LUISA l'incarico di funzione amministrativo-contabile relativo alla realizzazione del progetto "Fuori classe...dentro la scuola"** Investimento 1.4 - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti mansioni:
 - Coadiuvare il DS nelle procedure relative alla realizzazione delle azioni previste nel Progetto: individuazione personale esperto;
 - Collaborare con il gruppo dispersione per gli atti relativi agli incarichi;
 - Collaborare con il DS per la gestione della piattaforma relativamente alle operazioni richieste;
 - Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
 - Collaborare con il DS per predisporre gli atti inerenti alle procedure degli acquisti;
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

Istituto Omnicomprensivo "Ciampoli - Spaventa"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado, Secondaria di 2° Grado:

Ist. Tecnico Economico - Liceo Scientifico - Liceo Scientifico S.A. - Ist. Prof.le Serv. Sanità e Ass. Sociale
Atessa (CH)

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La realizzazione delle azioni è prevista indicativamente nel periodo aprile 2024 - dicembre 2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Il compenso è determinato, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale docente e ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alle tabelle E 1.6 ed E 1.7 allegate all'Ipotesi di CCNL Istruzione e Ricerca siglato il 14.7.2023, salvo modifiche, ovvero di € 21,16 (L.S.) orario onnicomprensivo per il personale ATA.
L'assegnataria potrà svolgere sino ad un massimo di 30 ore per un compenso complessivo rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito

Atessa, 15/04/2024



LA DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA LIBERATA GOLANZI

FIRMATO DIGITALMENTE

L'INCARICATO

per accettazione

