

Istituto Omnicomprensivo "Ciampoli - Spaventa"

*Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado, Secondaria di 2° Grado:
Ist. Tecnico Economico - Liceo Scientifico - Liceo Scientifico S.A. - Ist. Prof.le Serv. Sanità e Ass. Sociale
Atessa (CH)*

I. OMN. - "CIAMPOLI-SPAVENTA"-ATESSA
Prot. 0012331 del 18/10/2023
VI (Uscita)

Alla DSGA De Laurentiis Nella Rosa
Al sito Web dell'Istituto nelle sezioni
"FUTURA", Albo on line e
Amministrazione Trasparente

OGGETTO:	INCARICO FUNZIONE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVO- CONTABILE - RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO - di supporto tecnico-operativo finalizzato alla realizzazione e al raggiungimento dei target e milestone del progetto <i>"FUTURAULA - Ambienti di apprendimento per i professionisti del domani"</i>
Missione 4	Istruzione e ricerca - Componente 1
Investimento	3.2 - Scuola 4.0
Azione 2	Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali
Titolo progetto	<i>FUTURAULA - Ambienti di apprendimento per i professionisti del domani</i>
Codice progetto	M4C1I3.2-2022-962-P-17908
CUP	I84D22003420006
Autorizzazione progetto	D.M. n. 218/2022

L'ISTITUTO SCOLASTICO OMNICOMPRESIVO "CIAMPOLI-SPAVENTA", C.F. n. 81001200690 con sede legale in Atessa, in via della Stazione, 9, in persona della Prof.ssa Liberata Colanzi, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente Scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto l'individuazione di figure professionali che comporranno il Gruppo di progetto per le attività di progettazione, attività amministrativo-contabile, rendicontazione del progetto, collaudo e supporto operativo, prot. n. 7244 del 31/05/2023, nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università - Investimento 3.2 "Scuola 4.0. - Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - "Azione 2: Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro"*;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7247 del 31/05/2023;
- il verbale di selezione del 10/07/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 8900, del 10/07/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 20/07/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale prot. n. 12258 del 17/10/2023

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 7247 del 31/05/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alla costituzione del gruppo di progettazione con funzioni di supporto tecnico-operativo, nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università - Investimento 3.2*
Sede centrale: Via della Stazione n.9 - 66041 - Atessa (CH) | Tel. 0872/865696 | Fax: 0872/850325
e-mail Istituto: ch1c818001@istruzione.it | Posta elettronica certificata: ch1c818001@pec.istruzione.it
Sito web: www.omnicomprensivoatessa.edu.it | Codice meccanografico: CH1C818001 | C.F. 81001200690

Istituto Omnicomprensivo "Ciampoli - Spaventa"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado, Secondaria di 2° Grado:

Ist. Tecnico Economico - Liceo Scientifico - Liceo Scientifico S.A. - Ist. Prof.le Serv. Sanità e Ass. Sociale

Atessa (CH)

"Scuola 4.0. - Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - "Azione 2: Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro"

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti ed ATA risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la DSGA Dott.ssa De Laurentiis Nella R. risulta essere in possesso, come da curriculum vitae prodotto in fase di candidatura, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 12258/VI del 17/10/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, **conferisce alla DSGA Dott.ssa De Laurentiis Nella Rosa l'incarico di FUNZIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE - RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO** - per le attività di Supporto Tecnico Gestionale alla esecuzione del **progetto "FUTURAULA - Ambienti di apprendimento per i professionisti del domani"**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle prestazioni sotto specificate:
 - Coadiuvare il DS nella definizione della struttura del Progetto;
 - Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
 - Collaborare con il DS per predisporre gli atti inerenti alle procedure degli acquisti fino alla conclusione del contratto, ivi comprese tutte le procedure previste dal codice degli appalti relativamente alla verifica dei requisiti delle aziende aggiudicatrici;
 - Collaborare con DS per la gestione della piattaforma relativamente alle operazioni di affidamento e collaudo;
 - Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione;
 - Provvedere alla predisposizione di tutta la documentazione relativa alla rendicontazione ed alla certificazione delle spese effettuate;
 - Gestire la piattaforma FUTURA PNRR "Gestione Progetti";
 - Gestire le procedure negoziali, e non, sul MEPA e la verifica inadempimenti, sempre sul MEPA;
 - Provvedere all'acquisizione e alla gestione del CIG ordinario sulla piattaforma SIMOG;
 - Operare sul sito ANAC per verifiche annotazioni ANAC aziende.
 - Rendicontare il progetto
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

Istituto Omnicomprensivo "Ciampoli - Spaventa"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado, Secondaria di 2° Grado:

Ist. Tecnico Economico - Liceo Scientifico - Liceo Scientifico S.A. - Ist. Prof.le Serv. Sanità e Ass. Sociale

Atessa (CH)

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La realizzazione delle azioni è prevista indicativamente nel periodo agosto 2023 dicembre 2024. In particolare, il supporto alla progettazione didattica dovrà essere realizzato appena saranno consegnati tutti i materiali/sussidi acquistati nell'ambito del Progetto. Tutte le altre attività collegate all'implementazione del Progetto si svolgeranno sino alla chiusura dello stesso prevista per il 31.12.2024.
Si intende che l'assegnatario assicura la propria disponibilità in tale periodo.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Il compenso è determinato, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale docente e ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alle tabelle E 1.6 ed E 1.7 allegate all'Ipotesi di CCNL Istruzione e Ricerca siglato il 14.7.2023, salvo modifiche, ovvero di € 27,00 orario onnicomprensivo per il personale ATA.
L'assegnataria potrà svolgere sino ad un massimo di 30 ore per un compenso complessivo di € 810,00 euro, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Atessa, 18/10/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA LIBERATA COLANZI

FIRMATO DIGITALMENTE

L'INCARICATO
per accettazione
