



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Istituto Omnicomprensivo "Ciampoli - Spaventa"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado, Secondaria di 2° Grado:  
Ist. Tecnico Economico - Liceo Scientifico - Liceo Scientifico S.A. - Ist. Prof.le Serv. Sanità e Ass. Sociale  
**Atessa (CH)**



I. OMN. - "CIAMPOLI-SPAVENTA"-ATESSA  
Prot. 0003288 del 24/02/2022  
VI-2 (Uscita)

Alla Docente **FARINA Ornella**  
All'Albo  
Ad Amministrazione Trasparente  
Al Sito WEB nella sezione  
PON fascicolo "Estate insieme"  
E p.c. al direttore S.G.A.  
**SEDE**

<b>OGGETTO:</b>	<b>Conferimento Incarico TUTOR Modulo – "Mettiti in gioco!" Docente FARINA Ornella</b> Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.
	<b>Avviso:</b> AOODGEFID\Prot. n. 9707 del 27/04/2021. - <b>FSE</b> - Apprendimento e socialità
	<b>Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).</b>
	<b>Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione della dispersione scolastica e formativa</b>
	<b>Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali –</b>
	<b>Codice progetto:</b> 10.1.1A-FSEPON-AB-2021-71
	<b>CUP:</b> I83D21001210007
	<b>Titolo progetto:</b> "ESTATE INSIEME"

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO	il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
VISTA	la circolare prot. n. MIUR.AOODGEFID/9707 DEL 27/04/2021, rivolta alle Istituzioni Scolastiche Statali, Fondi Strutturali Europei, Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico per la realizzazione di percorsi

*Sede centrale:* Via della Stazione n.9 - 66041 - Atessa (CH) | *Tel.* 0872/865696 | *Fax:* 0872/850325  
*e-mail Istituto:* ch1c818001@istruzione.it | *Posta elettronica certificata:* ch1c818001@pec.istruzione.it  
*Sito web:* www.omnicomprensivoatessa.edu.it | *Codice meccanografico:* CH1C818001 | *C.F.* 81001200690



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

## Istituto Omnicomprensivo "Ciampoli - Spaventa"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado, Secondaria di 2° Grado:  
Ist. Tecnico Economico - Liceo Scientifico - Liceo Scientifico S.A. - Ist. Prof.le Serv. Sanità e Ass. Sociale  
**Atessa (CH)**

	educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.1– Azione 10..1.1;
CONSIDERATO	che l'Istituto Omnicomprensivo "Ciampoli - Spaventa" di Atessa, a seguito del predetto Avviso 0009707.27/04/2021 "Apprendimento esocialità", ha presentato specifica proposta progettuale relativa ad interventi formativi finalizzati a ridurre il rischio di dispersione scolastica, promuovendo iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti. - Azioni specifiche per la scuola Primaria - collocata utilmente nella graduatoria pubblicata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di gestione – prot. n. 17335 del 01/06/2021
VISTA	la nota prot.n. AOODGEFID/17644 del 07/06/2021 che ha formalmente autorizzato ad avviare le attività riferite al Progetto
VISTO	il decreto del DS, Prot.n. 7497/C1 del 19/06/2021, di assunzione nel Programma Annuale 2021 del finanziamento per la realizzazione del su menzionato progetto 10.1.1A-FSEPON-AB-2021-71– <b>Scuola Primaria</b>
RILEVATA	la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, n. 3 (tre) figure per lo svolgimento dell'attività di esperto e n. 3 (tre) figure per lo svolgimento dell'attività di tutor, nell'ambito della realizzazione dei 3 moduli previsti dal PON sopra citato
VISTO	l'avviso interno per il reclutamento degli Esperti e dei Tutor, – prot. n. 7635/C 1 del 21/06/2021
VISTA	la graduatoria di cui alla nota prot. n. 8099/C1 del 03/07/2021

Assegna alla Docente **FARINA Ornella** di Scuola Primaria, in servizio presso l'I.O. "Ciampoli - Spaventa" di Atessa, plesso di sc. Primaria Rione Santa Maria, l'incarico di Tutor Interno relativamente al Modulo "**Mettiti in gioco!**" del Progetto "ESTATE INSIEME".

### - Oggetto dell'incarico riferito al Profilo professionale: TUTOR

- ✓ Elaborare, in collaborazione con l'esperto, un percorso progettuale significativo, in base al target d'utenza e alla tipologia dell'intervento, articolato in fasi e che preveda un prodotto finale, da presentare all'Ufficio di dirigenza prima dell'avvio delle attività;
- ✓ selezionare i destinatari dell'intervento sulla base di criteri trasparenti e formalizzati;
- ✓ acquisire la formale autorizzazione dei genitori degli studenti alla partecipazione al percorso formativo, sottoscrivere i patti formativi, acquisire le liberatorie relative all'impiego di immagini/video degli studenti per fini istituzionali;
- ✓ coadiuvare l'esperto nello svolgimento delle attività laboratoriali al fine di favorire la creazione di ambienti di apprendimento che assicurino il coinvolgimento attivo e proattivo degli studenti;
- ✓ assicurare la frequenza assidua degli studenti alle attività, rilevando direttamente le cause di eventuali assenze, responsabilizzandoli all'impegno assunto anche mediante il coinvolgimento dei loro genitori;

Sede centrale: Via della Stazione n.9 - 66041 - Atessa (CH) | Tel. 0872/865696 | Fax: 0872/850325  
e-mail Istituto: [chic818001@istruzione.it](mailto:chic818001@istruzione.it) | Posta elettronica certificata: [chic818001@pec.istruzione.it](mailto:chic818001@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.omnicomprensivoatessa.edu.it](http://www.omnicomprensivoatessa.edu.it) | Codice meccanografico: CHIC818001 | C.F. 81001200690



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

## Istituto Omnicomprensivo "Ciampoli - Spaventa"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado, Secondaria di 2° Grado:

Ist. Tecnico Economico - Liceo Scientifico - Liceo Scientifico S.A. - Ist. Prof.le Serv. Sanità e Ass. Sociale

### Atessa (CH)

- ✓ assicurare la tenuta del numero iniziale dei partecipanti al fine di evitare la sospensione del corso (qualora, infatti, il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo consentito dalle linee guida);
- ✓ informare tempestivamente il Dirigente scolastico dell'eventuale progressivo decremento delle presenze degli studenti;
- ✓ assolvere tutti i compiti relativi alla registrazione del percorso sulla Piattaforma Fondi Strutturali;
- ✓ verificare le competenze degli studenti in ingresso prima di avviare gli interventi; monitorare l'andamento del percorso;
- ✓ verificare le competenze in uscita e documentare i dati relativi a risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità;
- ✓ predisporre, insieme all'esperto prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
- ✓ somministrare i questionari sulla percezione dell'offerta formativa;
- ✓ collaborazione con l'esperto nell'elaborazione della relazione finale rivolta a registrare l'andamento del percorso, i processi di apprendimento attivati e l'impatto degli interventi sui livelli di apprendimento degli alunni.
- ✓ favorire l'ottimizzazione degli interventi formativi, attivando sistematici processi valutativi per verificare il conseguimento degli obiettivi previsti nell'ambito del proprio modulo, quantificando i risultati e misurando i prodotti realizzati (*indicatori di realizzazione*) intercettando gli effetti generati sui partecipanti (*indicatori di risultato*);
- ✓ raccordarsi con l'esperto del proprio modulo, il facilitatore e le figure di valutazione interne alla scuola, al fine di assicurare il monitoraggio, la valutazione e la rendicontazione trasparente e responsabile dei risultati raggiunti, con azione di monitoraggio in itinere e finale e di valutazione complessiva dei percorsi attivati;
- ✓ partecipare agli incontri finalizzati alla definizione degli aspetti organizzativi e/o di consuntivo.
- ✓ raccordarsi con i consigli di classe al fine di valutare, l'impatto degli interventi sui livelli di apprendimento degli alunni e sulla regolarità del percorso di ciascun alunno in funzione dell'accrescimento della qualità e dell'equità della scuola;
- ✓ elaborare un report finale che documenti gli esiti degli interventi realizzati e il relativo impatto sui processi formativi degli studenti;
- ✓ coordinare le attività valutative inerenti il piano: - inserimento online della votazione nelle principali materie curriculari pre e post intervento; documentazione online delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita degli interventi;
- ✓ somministrazione di questionari online sulla percezione dell'offerta formativa
- ✓ partecipare agli incontri finalizzati alla definizione degli aspetti organizzativi

#### - Durata della prestazione

La prestazione, corrispondente a n. 30 ore, da svolgersi secondo un calendario predisposto in accordo con l'Esperto del modulo e con il Direttore del corso, dovrà essere resa in attività aggiuntiva a decorrere dalla data del presente incarico alla data di conclusione del Progetto, prevista entro il 30/06/2022.

*Sede centrale:* Via della Stazione n.9 - 66041 - Atessa (CH) | *Tel.* 0872/865696 | *Fax:* 0872/850325  
*e-mail Istituto:* [chic818001@istruzione.it](mailto:chic818001@istruzione.it) | *Posta elettronica certificata:* [chic818001@pec.istruzione.it](mailto:chic818001@pec.istruzione.it)  
*Sito web:* [www.omnicomprensivoatessa.edu.it](http://www.omnicomprensivoatessa.edu.it) | *Codice meccanografico:* CHIC818001 | *C.F.* 81001200690



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

## *Istituto Omnicomprensivo "Ciampoli - Spaventa"*

*Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado, Secondaria di 2° Grado:  
Ist. Tecnico Economico - Liceo Scientifico - Liceo Scientifico S.A. - Ist. Prof.le Serv. Sanità e Ass. Sociale  
Atessa (CH)*

### **- Corrispettivo della prestazione**

L'attività del Tutor sarà retribuita in relazione alle ore effettivamente espletate e debitamente documentate, corrispondenti a numero 30 (trenta) ore complessive. Il corrispettivo orario della prestazione viene stabilito in euro 30,00 (trenta) Lordo Stato, omnicomprensivo di ogni onere. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione si richiede la documentazione giustificativa dell'incarico svolto e la relazione circa i risultati raggiunti.

### **- Luogo di svolgimento**

Le attività afferenti il modulo di riferimento si svolgeranno presso il plesso della Scuola Secondaria di 1° grado di Montemarcone (Palestra) e/o palestra sede Spaventa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Liberata Colanzi*

*Firmato digitalmente*