

CONFERMA AGGIORNAMENTO DATI
RELATIVI ALLA RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO FORNITORI

Carta intestata della ditta

Al Dirigente Scolastico
Istituto Omnicomprensivo
"Ciampoli-Spaventa"
Via della Stazione, 9
66041, ATESSA (CH)

Oggetto: comunicazione conferma/aggiornamento dei dati relativi alla richiesta di iscrizione all'Albo Fornitori di beni e servizi, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento "Formazione e aggiornamento dell'albo".

Il sottoscritto _____
nato a _____ (____) Il _____
residente in _____ (____)
via/piazza _____ n° _____
codice fiscale _____ in qualità di ¹ _____
dell'impresa _____
con sede legale a _____ (____)
via/Piazza _____ n° _____
P. IVA _____
Codice Fiscale _____

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del DPR medesimo²:

1. Che non sono sopravvenute variazioni rispetto alle dichiarazioni rese al Dirigente Scolastico dell'Istituto Omnicomprensivo "Ciampoli-Spaventa" di Atesa (CH), nella richiesta di iscrizione all'Albo fornitori presentata in data _____;
2. Che successivamente alla presentazione in data _____ della richiesta di iscrizione all'Albo fornitori, sono sopravvenute variazioni rispetto alle dichiarazioni rese al Dirigente Scolastico dell'Istituto Omnicomprensivo "Ciampoli-Spaventa" di Atesa (CH), e precisamente:

Luogo e data

L'amministratore/il Procuratore/ il legale rappresentante³

(timbro e firma leggibile)

¹ In caso di procuratore dovrà essere allegato l'atto di procura, in originale o copia conforme all'originale

² Cancellare la parte che non interessa

³ **Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000**